

**CÔNG KHAI THEO THÔNG TƯ 09/2024/TT-BGDĐT
NGÀY 03 THÁNG 6 NĂM 2024 CỦA BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

1. THÔNG TIN CHUNG

1.1. Tên cơ sở giáo dục: Trường Mầm non Bình Minh.

1.2. Địa chỉ: CS 1: 129 Máy Tơ- Phường Trần Hưng Đạo- TP Nam Định

CS2: Số 1 Huỳnh Thúc Kháng- Phường Trần Hưng Đạo- TP Nam Định

- Điện thoại: 02283836553

- Email:mnbinhminh@ymail.com

1.3. Loại hình cơ sở giáo dục: Trường Mầm non công lập

1.4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu

1.4.1. Sứ mạng:

Tạo môi trường giáo dục an toàn, tràn đầy tình yêu thương; mỗi trẻ đều được chăm sóc chu đáo, được tôn trọng, được vui vẻ thể hiện bản thân.

Tạo dựng đội ngũ giáo viên đạo đức, giỏi chuyên môn – là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ; giúp trẻ hình thành tích cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ.

1.4.2. Tầm nhìn:

Xây dựng nhà trường đạt chuẩn về việc chăm sóc giáo dục và phát triển tối đa những tố chất thông minh của trẻ ngay từ nhỏ.

Khuyến khích trí tò mò tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ sẽ giúp các con tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, giúp các con có khả năng tư duy độc lập, phát triển về kiến thức lẫn nhân cách một cách toàn diện, đáp ứng nhu cầu và mong đợi ngày càng nâng cao của đông đảo phụ huynh trong và ngoài địa bàn, là sự lựa chọn đầu tiên cho các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non.

1.4.3. Mục tiêu:

Xây dựng môi trường giáo dục hiện đại trong đó đề cao sự phát triển cả tính và năng khiếu riêng biệt của trẻ.

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, phù hợp với yêu cầu đổi mới và hội nhập.

Thực hiện nghiêm túc công tác bảo đảm an toàn cho trẻ; đổi mới, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Tăng cường công tác tuyên truyền về GDMN với nhiều hình thức; triển

khai hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CDS) trong nhà trường.

Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi trong những năm tiếp theo và hướng đến thực hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3 tuổi, 4 tuổi.

1.5. Quá trình hình thành và phát triển

Trường Mầm non Bình Minh được sáp nhập bởi 2 trường: Mầm non Bình Minh và Mầm non Sao Mai theo quyết định số 2352/QĐ-UBND ngày 9/5/2019 của UBND thành phố Nam Định. Trường có 02 điểm trường; Cở sở 1: 129 Máy Tơ- Phường Trần Hưng Đạo- TP Nam Định; CS2: Số 1 Huỳnh Thúc Kháng- Phường Trần Hưng Đạo- TP Nam Định.

Trên 05 năm thành lập và phát triển, nhà trường đã có nhiều đóng góp tích cực, hiệu quả vào sự nghiệp giáo dục của địa phương.

Nhiều năm liền nhà trường đạt danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến, góp phần tích cực trong phong trào thi đua của thành phố.

Chi ủy, Chi bộ được Đảng bộ phường Trần Hưng Đạo tặng giấy khen “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” năm 2023.

Tập thể Công đoàn, Chi đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ nhiều năm liền.

Nhà trường có đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đầy đủ về số lượng đảm bảo về chất lượng, tư cách phẩm chất đạo đức tốt, tay nghề vững vàng, có năng lực, nhiệt tình và năng động trong công tác, có kinh nghiệm trong quản lý và giảng dạy, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

Qua những thành tích đạt được trường Mầm non Bình Minh luôn phấn đấu giữ vững danh hiệu và hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra cho những năm sau.

1.6. Thông tin đại diện pháp luật

Họ và tên: Đặng Thị Lan Anh

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Trường Mầm non Bình Minh

- CS 1: 129 Máy Tơ- Phường Trần Hưng Đạo- TP Nam Định

- CS2: Số 1 Huỳnh Thúc Kháng- Phường Trần Hưng Đạo- TP Nam Định

Điện thoại: 0986671573

Email: lananh0381@gmail.com

1.7. Tổ chức bộ máy

Trường Mầm non Bình Minh được sáp nhập bởi 2 trường: Mầm non Bình Minh và Mầm non Sao Mai theo quyết định số 2352/QĐ-UBND ngày 9/5/2019 của UBND thành phố Nam Định. Danh sách thành viên hội đồng trường

I	Cán bộ quản lý	3	3					2	1
1	Hiệu trưởng	1	1					1	
2	Phó Hiệu trưởng	2	2					1	1
II	Giáo viên	19	18	1					
1	Nhà trẻ	4	4						4
2	Mẫu giáo	15	14	1				1	11
III	Nhân viên	7	1			6			
1	Nhân viên kế toán	1	1						
2	Nhân viên dinh dưỡng	2				2			
3	Nhân viên bảo vệ	4				4			
4	Nhân viên phục vụ								

2.2. Tỷ lệ cán bộ quản lý, giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp

STT	Nội dung	Năm học 2022- 2023				Năm học 2023 - 2024			
		Tốt	Khá	TB	KĐG	Tốt	Khá	TB	KĐG
I	Cán bộ quản lý		2				3		
1	Hiệu trưởng		1				1		
2	Phó Hiệu trưởng		1				2		
II	Giáo viên		20			4	16		
1	Nhà trẻ		5			1	4		
2	Mẫu giáo		15			3	12		

2.3. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định

STT	Nội dung	Năm học 2022- 2023	Năm học 2023 - 2024
1	Cán bộ quản lý	2	3
	Số lượng	2	2
	Tỷ lệ	100%	100%
2	Giáo viên	20	20
	Số lượng	20	20
	Tỷ lệ	100%	100%
3	Nhân viên	6	7
	Số lượng	6	7
	Tỷ lệ	100%	100%

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	Nội dung	Năm học 2022- 2023	Năm học 2023 - 2024	Yêu cầu theo quy định
-----	----------	--------------------	---------------------	-----------------------

1	Diện tích khu đất xây dựng(m ²)	736,9	736,9	
	Điểm trường	2	2	
	Diện tích bình quân cho mỗi trẻ	3 m ² /trẻ em	3 m ² /trẻ em	
2	Số lượng, hạng mục thuộc các khối phòng			
2.1	Khối phòng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ	14	14	
	Phòng học (nuôi dạy, chăm sóc trẻ)	14	14	
	Phòng vệ sinh	14	14	
	Phòng ngủ Phòng khác			
2.2	Khối phòng phục vụ học tập			
	Thư viện			
	Phòng thể chất			
	Phòng đa chức năng (nghệ thuật)	1	1	
	Phòng khác			
2.3	Khối phòng tổ chức ăn			
	Nhà bếp	2	2	
	Nhà kho	1	1	
	Phòng khác			

2.4	Khối phòng hành chính, quản trị			
	Phòng hiệu trưởng	1	1	
	Phòng phó hiệu trưởng			
	Văn phòng trường			
	Phòng họp	2	2	
	Phòng hành chính quản trị			
	Phòng bảo vệ			
	Phòng y tế	1	1	
	Phòng truyền thống			
	Phòng nhân viên			
	Phòng khác			
2.5	Khối công trình công cộng			
	Nhà xe giáo viên	1	1	
	Phòng khác	0		
	Số lượng thiết bị đồ dùng, đồ chơi hiện có	9	9	
	Số lượng đồ chơi ngoài trời	9	9	

	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục			
	Ti vi	5	5	
	Máy tính	5	5	
	Máy in	4	4	

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

4.1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá.

- Kết quả tự đánh giá:

Trường Mầm non Bình Minh tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 1.

4.2. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục; kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo và hàng năm:

- Trường chưa thực hiện đánh giá ngoài

- Năm học 2024 – 2025, nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm định chất lượng GD mức độ 1.

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

STT	Nội dung	Năm học 2022- 2023	Năm học 2023- 2024
1	Tổng số lớp	9	9
2	Tổng số trẻ	179	167
3	Số trẻ bình quân/lớp	20 trẻ/ lớp	19 trẻ/ lớp
4	Số trẻ học 2 buổi/ ngày	179	167
1	Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kì	179	167
6	Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi	100%	100%
7	Số trẻ khuyết tật	0	0

VI. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC:

1. Thực hiện tốt chủ đề của năm học “Kỷ cương, trách nhiệm, đổi mới không ngừng, nâng cao chất lượng”

2. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non:

Ban giáo hiệu nhà trường tích cực chủ động nghiên cứu, chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng kế hoạch đào tạo bồi

đưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, nâng cao nhận thức, rèn luyện phẩm chất nghề nghiệp, bố trí công việc phù hợp với năng lực sở trường, đánh giá lựa chọn, giáo viên có đầy đủ phẩm chất đạo đức, năng lực sư phạm, nhiệt tình làm tổ trưởng tổ phó chuyên môn. Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá về thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách giáo viên, hồ sơ bồi dưỡng thường xuyên. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động chuyên môn, chăm lo đời sống, vật chất tinh thần cho giáo viên.

Năm học 2023 - 2024 nhà trường có 02 giáo viên học nâng chuẩn Đại học, 01 học lớp trung cấp chính trị. Dự kiến năm học 2024- 2025, nhà trường có 01 giáo viên đi học lớp nâng chuẩn Đại học.

3. Đảm bảo các điều kiện trường lớp, CSVC, đội ngũ

Tích cực tham mưu các cấp sớm xây mới văn phòng cơ sở 1. Xây lại cơ sở 2 gồm 6 phòng học và các phòng chức năng.

4. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

Công tác xã hội hóa tại nhà trường đạt được kết quả khả quan vượt trội so với kết quả dự kiến. Nhà trường nhận được sự hỗ trợ tích cực từ phía địa phương, hội khuyến học xã, mạnh thường quân và phụ huynh học sinh hỗ trợ như: 04 cây hoa giấy, 10 bịch hạt giống, 30 chậu hoa,tạo cảnh quan xanh cho nhà trường

5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số:

Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong nhà trường, đặc biệt trong công tác quản trị, quản lý, trong các hoạt động của nhà trường. Khai thác nguồn tài liệu, các ứng dụng, phần mềm để vận dụng vào tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ,

Nhà trường định hướng cho giáo viên ứng dụng các ứng dụng như pintersest (website chia sẻ ảnh dưới dạng mạng xã hội); powerpoint (phần mềm trình chiếu để truyền tải thông tin)... trong thiết kế và hoạt động giáo dục cho trẻ.

Xây dựng kho học liệu trực tuyến dùng chung.

Nhà trường sử dụng tốt các phần mềm như: phần mềm bảo hiểm xã hội, kê khai thuế, dịch vụ công, quản lý tài sản công, cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm quản lý công chức, viên chức....

Thực hiện tốt ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý hồ sơ và báo cáo. Cập nhật, thống kê và báo cáo đầy đủ theo quy định trên phần mềm.

Tiếp tục triển khai rà soát, hoàn thiện, cập nhật mã định danh của trẻ; hồ sơ trường, hồ sơ giáo viên trên cơ sở dữ liệu ngành theo đúng quy định.

6. Công tác thi đua, truyền thông

Tích cực hưởng ứng các phong trào thi đua do các cấp phát động.

Chủ động thông tin, truyền thông về các chủ trương, quy định, chính sách mới của ngành, địa phương.

Nhà trường đã đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non, các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ thông qua bảng tin tuyên truyền của trường, lớp, qua trang mạng xã hội (trang fanpage Mầm non Bình Minh, zalo nhóm lớp), thông qua website trường: <https://mnbinhminh@.edu.vn>.



Đặng Thị Lan Anh